



KAJAANIN
URHEILUKAMPUS

2024

KAJAANI GYMNASTICS RY TOIMINTASUUNNITELMA



TÄHTISEURA
LAPSET JA NUORET



SUOMEN
VOIMISTELULIITTO



VOIMISTELU

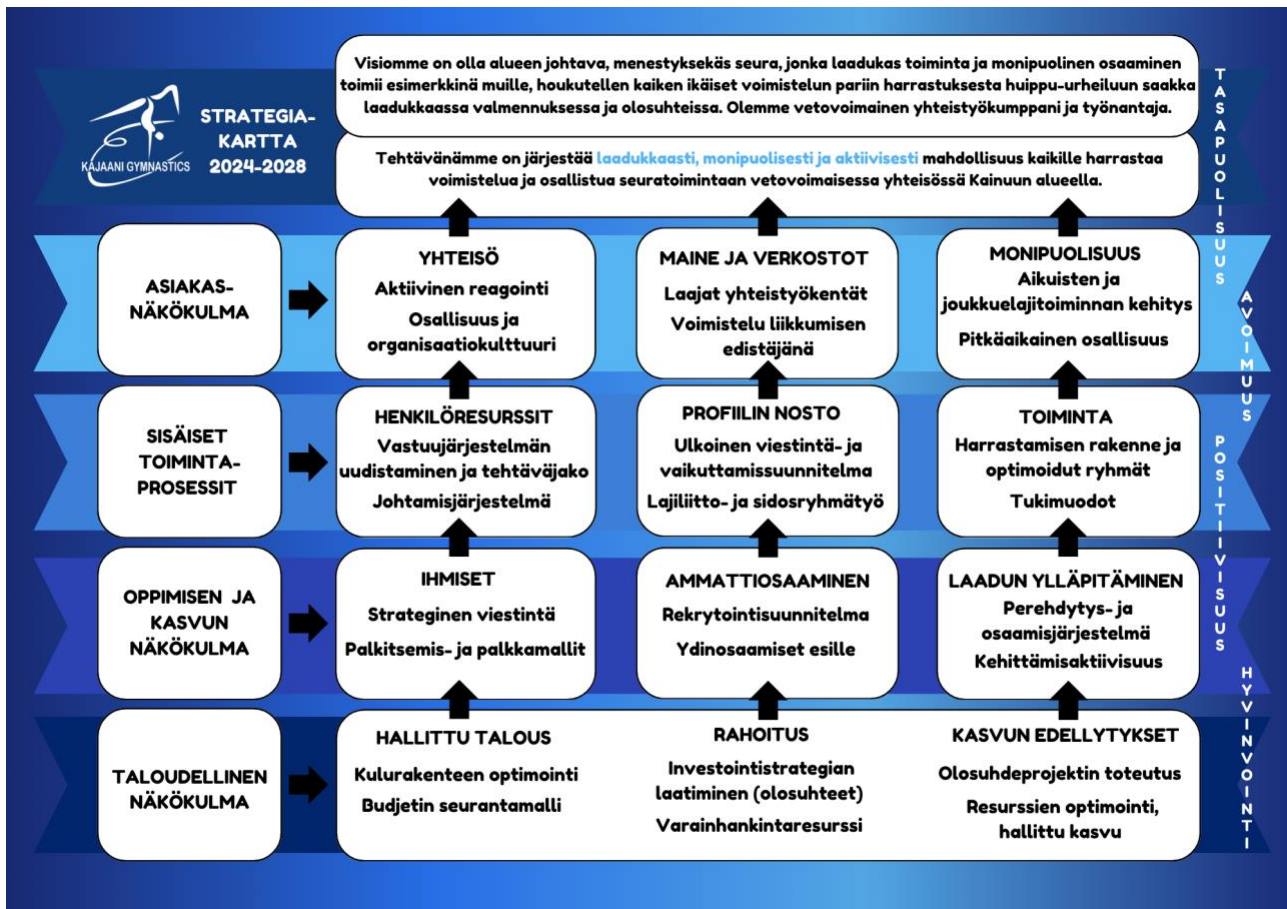
SISÄLLYS

STRATEGIA 2024-2028.....	1
HALLINTO.....	8
JOHTOKUNTA JA VASTUUALUEET	8
JOHTOKUNNAN ULKOPUOLISET TOIMIJAT	8
TOIMINTA.....	9
HAASTEET	9
HARRASTUS- JA JÄSENMAKSUT.....	9
KOULUTUS.....	10
VALMENNUS JA OHJAUS	10
TALOUS.....	11
VIESTINTÄ.....	11
SISÄINEN TIEDOTUS	12
ULKOINEN TIEDOTUS.....	12
YHTEISTYÖ PERHEIDEN JA SEURATOIMIJOIDEN VÄLILLÄ	13
KILPAILU- JA LEIRITYSTOIMINTA	13

STRATEGIA 2024-2028

Kajaani Gymnastics on käynyt läpi strategian kehittämistyön keväällä 2023 seuran valmennuspäällikön Kati Säkkinen liikunta-alan johtamisen ja kehittämisen (ylempi AMK) tutkinnon opinnäytetyönä. Strategiaprosessi toteutettiin tutkimuksellisenä kehittämistyönä pehmeän systeemanalyysin metodologiaa hyödyntäen yhteistyössä seuran johtokunnan ja työntekijöiden kanssa. Strategia on laadittu kaudelle 2024-2028. Työ löytyy kokonaisuudessaan osoitteesta <https://urn.fi/URN:NBN:fi:amk-2023052915392>. Vuoden 2024 toimintasuunnitelma on ensimmäinen osa strategian toteutusta.

Strategia on koottu Kaplanin ja Nortonin kehittämään strategiakarttaan, jossa strategiset tavoitteet asetetaan taloudelliseen, oppimisen ja kasvun, sisäisten toimintaprosessien ja asiakkaan näkökulmaan. Taloudellinen näkökulma on tässä kartassa esitetty niin sanottuna muiden toimintojen kivijalkana seuratoiminnan resurssipohjaisen toiminnan mukaisesti leveämpänä sarakkeena, kun muut tavoitteet on esitetty omissa erillisissä laatikoissaan. Kartta siirtyy näkökulma kerrallaan alhaalta ylös ja päättyy yläpalkkeihin eli missioon ja visioon, jotka ovat organisaation olemassaolon tarkoitus, sekä tavoiteltava tulevaisuudentila tiivistettynä strategiaan. Perinteisessä yritysten voittoa tavoittelevassa mallissa taloudellinen näkökulma on asetettu arvoa tuovaksi ylimmäksi prioriteetiksi, mutta urheiluseuran toiminnassa taloudellisten resurssien hankinnan toiminnan mahdollistamiseksi kääntää taloudellisen näkökulman alimmaksi sarakkeeksi ja asiakas- eli jäsennäkökulman ylimmäksi.



VISIO

Visiomme on olla alueen johtava, menestyksenkäs seura, jonka laadukas toiminta ja monipuolinen osaaminen toimii esimerkkinä muille, houkuttellen kaiken ikäiset voimistelun pariin harrastuksesta huippu-urheiluun saakka laadukkaassa valmennuksessa ja olosuhteissa. Olemme vetovoimainen yhteistyökumppani ja työnantaja.

MISSIO

Tehtävänäme on järjestää **laadukkaasti, monipuolisesti ja aktiivisesti** mahdollisuus kaikille harrastaa voimistelua ja osallistua seuratoimintaan vetovoimaisessa yhteisössä Kainuun alueella.

ARVOT

Tasapuolisuus – Avoimuus – Positiivisuus – Hyvinvointi

STRATEGIAN TAVOITTEET

TALOUDELLINEN NÄKÖKULMA

1. Seuralla on hallittu talous ja tehokkaasti hyödynnetyt resurssit.
2. Varainhankinnan ja resurssien kehittämällä luodaan hallittu kasvu.
3. Voimistelun olosuhteiden kehittäminen.

OPPIMISEN JA KASVUN NÄKÖKULMA

4. Toiminta on avointa ja viestintä tehokas organisaation jokaisella tasolla.
5. Seura tunnistaa ydinosaamisensa ja hyödyntää niitä. Osaamista arvostetaan ja kehitetään laadukkailla toimintamalleilla.

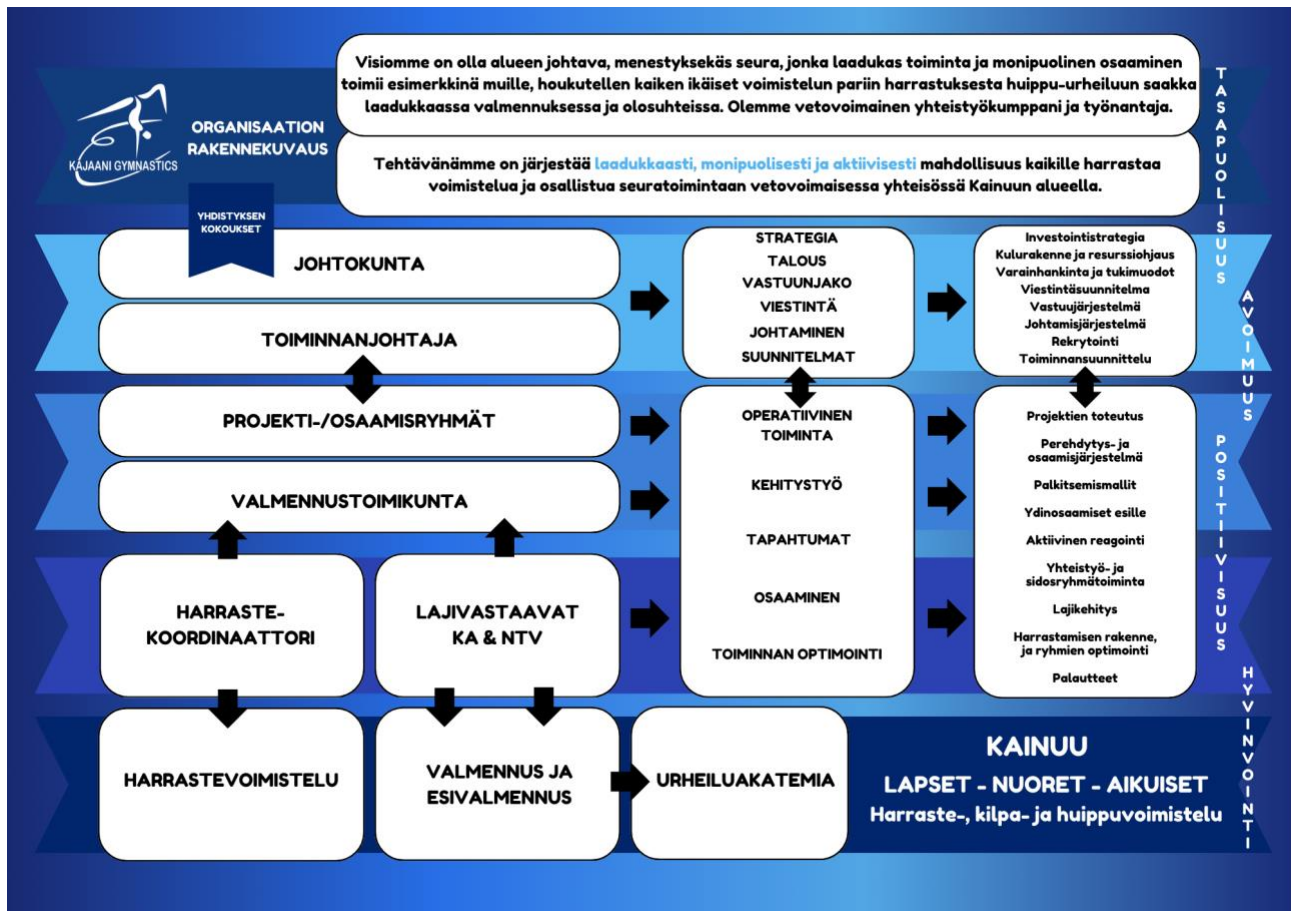
SISÄISET TOIMINTAPROSESSIT

6. Hyvin johdettu ja arvostava työnantaja.
7. Ryhmät toimivat optimoidusti tavoitteen ja valmennusjärjestelmän mukaisesti.
8. Verkostotyö ja ulkoinen viestintä tuovat vaikuttavuutta esille ja osaamista seuraan.

ASIAKASNÄKÖKULMA

9. Seurassa on mahdollisuus harrastaa tasonsa, tavoitteensa ja motivaationsa mukaisesti.
10. Voimistelu monipuolisena liikuntamuotona ja seurayhteisö houkuttelee liikkumaan.
11. Aktiivinen kehitystyö ja positiivinen, tekevä ilmapiiri edistää osallistumista toimintaan.

ORGANISAATORAKENNE STRATEGIAN TOTEUTTAMISEKSI



TOIMENPITEET VUODELLE 2024

ORGANISAATORAKENTEEN PÄIVITTÄMINEN JA TOIMIHENKILÖIDEN (PALKATUT JA VAPAAEHTOISET) TEHTÄVIEN KEHITTÄMINEN

- **Valmennuspäällikön työtehtävä siirretään toiminnanjohtajaksi seuraavin vastualuein yhteistyössä seuran johtokunnan kanssa:**
 - Strateginen johtaminen (strategian implementointi)
 - Operatiivisen toiminnan suunnittelu, johtaminen ja kehittäminen
 - Talouden johtaminen
 - Henkilöstöjohtaminen
 - Vastuunjako (vastuutusjärjestelmä) ja osaamisryhmien johtaminen
 - Viestinnän johtaminen
 - Hankkeiden ja projektien johtaminen, avustukset
 - Sidosryhmä- ja verkostoyhteistyö
- **Harrastekoordinaattorin nykyistä työnkuvaa muotoillaan vastaamaan strategian mukaisen organisaatorakenteen vastualueita yhteistyössä työntekijän kanssa**
- **Lajeille (KA ja NTV) nimitetään, ja tilanteen mukaan rekrytoidaan lajien vastaavat seuraavin vastualuein:**

- Lajin valmennustoiminnan valmennusjärjestelmän ja valmennuksen linjauksen mukainen toteutus ja kehittäminen
 - Valmennustoimikunnan jäsen
 - Lajivalmennus ja ohjaus
 - Lajivalmentajien yhteyshenkilö
 - Yhteistyö toisen lajin päävalmentajan kanssa valmennustoiminnan yhteisen linjan ja yhteistyön varmistamiseksi
 - Lajin kilpailu-, tapahtuma- ja leiritoiminnan koordinointi
 - Urheiluakatemiavalmennus ja Kajaanin Urheilukampanin kehittämistoimintaan osallistuminen
- **Vastuutusjärjestelmän uudistaminen johtokunnan jäsenille ja sen ulkopuolisille toimihenkilöille**

PROJEKTI- JA OSAAMISRYHMIEN MUODOSTAMINEN JA TOIMINNAN KÄYNNISTÄMINEN

- **Osaamisryhmä: Valmennustoimikunta**
 - Tapaaminen n. 1 kerta / kuukausi (10-12 tapaamista / vuosi)
 - Tavoitteet:
 - Voimisteluliiton lasten voimistelun linjauksen jalkauttaminen
 - Vastuullisuustyön kehittäminen
 - Päivitettyjen pelisääntöjen jalkauttaminen
 - Valmennusjärjestelmän kehittäminen
 - Valmennuksen ja ohjauksen linjauksen kehittäminen
 - Valmennus- ja ohjaustoiminnan kehittämisesitysten laatiminen johtokunnalle, toiminnan optimointi
 - Osaamisen kehittäminen (päivittäisvalmennus- ja ohjaustoiminnan tukeminen, koulutus, seuran sisäisen viestinnän ja perehdytyksen kehittäminen)
 - Kilpailu- ja leiritoiminnan kehittäminen
 - Vuosikellot
 - Valmennus- ja ohjaustoiminnan palautteen kerääminen ja arviointi
 - Valitaan valmennustoimikuntaan edustajat:
 - Toiminnanjohtaja
 - Johtokunnan edustaja
 - Lasten voimistelun edustaja
 - Lajien edustajat (KA, NTV, JV, TanVo)
 - Harrastepäällikkö
 - Koulutusvastaava
 - (Voimisteluliiton toiminnan edustaja)
- **Osaamis- ja projektiryhmä: Brändin, markkinoinnin ja viestinnän kehittämisryhmä**
 - Tapaaminen alkuvuodesta tiheämmin, loppuvuodesta n. 1 kerta / 2kk
 - Tavoitteet:

- Seuran brändin ja ulkoasun uudistusprojekti
 - Markkinointi- ja viestintäsuunnitelman laatiminen, toteutus ja kehittäminen
 - Verkostotyö ja näkyvyyden kehittäminen
 - Markkinoinnin ja viestinnän vuosikellon laatiminen ja toteutus
 - Tavoitteiden mukaisen palautteen kerääminen ja arviointi
- Valitaan ryhmään edustajat:
- Toiminnanjohtaja
Johtokunnan edustaja(t)
Työntekijöiden edustaja/työntekijät
Valmentajien ja ohjaajien edustaja(t)
Huoltajien/vanhempien edustaja
Osaamistaustaiset ja kiinnostuneet projektihenkilöt brändäystyöhön
(kesto alkuvuosi 2024)
- **Osaamis- ja projektiryhmä: Talkoo-, tapahtuma- ja vapaaehtoistoiminnan kehittämisryhmä**
 - Tapaaminen n. 1 kerta / 2 kk (tarvelähtöisesti)
 - Tavoitteet:
 - Projekti: Kilpa-aerobicin SM 2024 (tammikuu-kesäkuu 2024)
 - Talkoo- ja tapahtumainfojen järjestäminen ryhmille 2 kertaa vuodessa (tammikuu ja syyskuu 2024)
 - Talkoiden hankkiminen, koordinointi ja taloudellinen toteuman kirjanpito
 - Talkoovuorojen jako ryhmille 2024 ja niiden koordinointi
 - Tapahtumien vapaaehtoisten ja talkooryhmien koordinointi
 - Salin siivouksen koordinointi ja vuorojen jako
 - Talkoo-, tapahtuma- ja vapaaehtoistoiminnan kehittäminen
 - Talkotoiminnan vuosikellon laatiminen ja toteutus
 - Tavoitteiden mukaisen palautteen kerääminen ja arviointi
 - Valitaan ryhmään edustajat:

Toiminnanjohtaja ja johtokunnan edustaja(t)
Vapaaehtois- ja talkotoiminnan vastaava
Siivousvastaava ja salivastaava
Tapahtumavastaava / SM 2024 kilpailunjohtaja
Matkatiimin jäsenet
Osaamistaustaiset ja kiinnostuneet projektihenkilöt SM 2024 projektiin
 - **Projektiryhmä: Olosuhteiden kehittämisryhmä**
 - Tapaaminen n. 1-2 kertaa kaudessa (tarvelähtöisesti)
 - Tavoitteet:
 - Strategiakauden olosuhdeprojektin käynnistäminen ja kehittämissuunnitelman (investointistrategian) laatiminen 2024-2028
 - Nykyisten olosuhteiden kehittäminen

- Vuodelle 2024 hankintojen ja investointien toteutus ja koordinointi yhteistyössä talkoo-, tapahtuma- ja vapaaehtoistoiminnan kehittämisryhmän kanssa
- Tavoitteiden mukaisen palautteen kerääminen ja arviointi
- Valitaan ryhmään edustajat:
 - Toiminnanjohtaja
 - Johtokunnan edustaja(t)
 - Olosuhdekehittämisestä kiinnostuneet ja osaamistaustaiset henkilöt
- **Osaamisryhmä: Varainhankinnan ja yhteistyökumppanuuksien kehittämisryhmä**
 - Tapaaminen n. 1-2 kertaa kaudessa (tarvelähtöisesti)
 - Tavoitteet:
 - Nykyisten varainhankintamallien kehittäminen
 - Vuoden 2024 talousarvion mukaisten varainhankintatavoitteiden toteuttaminen, koordinointi ja seuranta yhteistyössä talkoo-, tapahtuma- ja vapaaehtoistoiminnan kehittämisryhmän kanssa
 - Mainosmyynnin provisiomallin kehittäminen, koordinointi ja tilastointi
 - Tavoitteiden mukaisen palautteen kerääminen ja arviointi
 - Valitaan ryhmään edustajat:
 - Toiminnanjohtaja
 - Johtokunnan edustaja(t)
 - Kumppanuuksien ja yhteistyömallien kehittämisestä kiinnostuneet ja osaamistaustaiset henkilöt
- **Jos seuralle myönnetään (5/2024 mennessä) OKM:n seuratoiminnan kehittämisavustus, muodostetaan projektiryhmä: Mentorointimallin kehittämisryhmä (hankesuunnitelman tavoitteiden mukaisesti)**

KÄYTÄNNÖN TOIMINTAPERIAATTEITA SEURASSA

YLEISTÄ

Seuran toimintaan pääsee mukaan ilmoittautumalla ryhmään myClubin kautta sekä maksamalla jäsenmaksun ja harrastusmaksun. Avoimeen toimintaan (Open Gym) mukaan pääsee ilman ilmoittautumista tai jäsenyyttä ilmoitettuin ajankohtina. Johtokunta hyväksyy uudet henkilöt jäseniksi.

Harrasteryhmät on jaettu lajien, iän ja taitotason mukaan, kilpailevat ryhmät kilpailuluokkien mukaan. Jokaisella harrastajalla on mahdollisuus joko harrastaa, kilpailla tai tähdätä huipulle. Toiminnassa noudatetaan seuran valmennuksen ja ohjauksen linjausta, valmennusjärjestelmää sekä Voimisteluliiton lasten voimistelun linjauksia.

Kilpailuista, tapahtumista, leireistä ja esiintymisistä sekä niihin liittyvistä kustannuksista tiedotetaan perheitä hyvissä ajoin myClubin kautta tiedotteella. Tarvittaessa tiedotetaan myös sähköpostin kautta. Alaikäisten harrastajien osalta tiedotetaan seura-asioista huoltajia. Harrastamisesta, tapahtumista, kilpailuista ja leirityksistä johtuvien kulujen kattamiseksi tehdään varainhankintaa, joista saadut tuotot käytetään kollektiivisesti kaikkien seuran valmennus- ja harrasteryhmien jäsenten hyväksi.

Seura on vuokrannut oman tilan, jossa sijaitsee treenisali, pukutilat, pesutilat, kokoustila/työntekijöiden toimitila, josta huolehditaan yhteisvastuullisesti. Salilla on kilpa-aerobicin virallinen kilpailualue eli joustoparketti, jota käytetään ensisijaisesti valmennusryhmien alustana. Salilla on myös Kajaanin kaupungin syksyllä 2022 käytettynä hankkima Gymnovan joustokanveesi.

Seuran telinevoimisteluryhmien valmennus-, taito- ja harrasteryhmien harjoitukset järjestetään pääsääntöisesti Kajaanihallin telinevoimistelutilassa sekä Kajaanin Lyseon pienessä salissa, tiloista vastaa Kajaanin kaupunki. Telinevoimisteluharjoituksia järjestetään myös KajaGymin omalla vuokrasalilla. Vuokatin ryhmät harjoittelevat Vuokatin Urheiluopiston telinesalissa. Ninja- ja Freegym, Kajaanin tempuryhmät, sekä aikuisten telinevoimisteluryhmä harjoittelevat Kajaanihallilla. Kajaanin Voimistelukoulut ja Perhegym harjoittelevat Kättöareenan salissa (kaupungin tila). Paltamon harrasteryhmät harjoittelevat Korpitien koululla.

Seura järjestää painopistelajina Voimistelun akatemiavalmennusta kilpa-aerobicissa ja naisten telinevoimistelussa Vuokatti-Ruka Urheiluakatemia alaisena Kajaanin Urheilukampuksessa. Urheiluakatemiaan voi hakea Lehtikankaan koulun liikuntapainotteisten 8-9-luokkien oppilaat, 2.asteen Kajaanin lukion ja KAO:n opiskelijat sekä korkea-asteen Kajaanin ammattikorkeakoulun opiskelijat.

Seura ylläpitää jatkuvaa rakentavaa ja hyvää yhteistyötä mm. Voimisteluliiton, muiden urheilu- ja voimisteluseurojen, oppilaitosten, järjestöjen, Kajaanin kaupungin, Kainuun Liikunnan, Vuokatti-Ruka Urheiluakatemia, Paltamon kunnan, Vuokatti Sportin, Sotkamon kunnan sekä yhteistyökumppaneiden kanssa.

EETTISET LINJAUKSET

- Lapset ja nuoret saavat kokea seurassa aitoa liikunnan iloa sekä taitotasostaan riippumatta kannustusta ja onnistumisen kokemuksia.
- Valmennus/ohjaus on tasapuolista kaikille harrastajille.
- Jokaista kannustetaan etenemään kilpaurallaan omien taitojensa ja halujensa mukaan.
- Seuran lasten ja nuorten toiminta on päihteetöntä.
- Kaikkia kannustetaan ja ohjataan noudattamaan terveitä elämäntapoja.
- Seuran aktiivitoimijat ovat esimerkiksi urheilijoille omilla hyvillä elämäntavoillaan ja käytöksellään. Seuran eettisiä linjauksia ja pelisääntöjä noudattavat kaikki, jotka

ovat toiminnassa mukana joko suoraan tai välillisesti: harrastajat ja heidän vanhempansa, ohjaajat, valmentajat, seuran johtokunta sekä muut seuratoimijat.

- Toiminta pidetään laadukkaana kouluttamalla jatkuvasti kaikkien ryhmien ohjaajia ja päätöksenteossa noudatetaan strategian mukaisia arvoja ja tavoitteita.
- Seuran toiminta on rehellistä ja avointa, seuran sääntöjä, yhdistyslakia ja Suomen lakeja noudattavaa toimintaa.

HALLINTO

JOHTOKUNTA JA VASTUUALUEET

Vastuualueita ja vastuutusjärjestelmää kehitetään yhdessä vuoden 2024 valitun johtokunnan ja toiminnanjohtajan uuden työnkuvan kanssa vastaamaan uutta organisaatorakennetta sekä osaamis- ja projektiryhmien toimintaa.

- Puheenjohtaja
- Varapuheenjohtaja
- Sihteeri
- Viestintä- ja markkinointivastaava
- Vapaaehtois- ja talkootoiminnan vastaava
- Varainhankintavastaava
- Jäsen- ja harrastemaksuvastaava
- Jäsenrekisterivastaava
- Avustusvastaava
- Turvallisuusvastaava
- Laatu- ja vastuullisuustyön vastaava
- Koulutus- ja kilpailuvastaava

Johtokunnan toimikausi on kaksi vuotta. Puheenjohtaja valitaan yhdeksi vuodeksi kerrallaan. Seuran sääntöjen mukaan johtokunnan jäsenistä puolet on vuosittain erovuoroisia.

JOHTOKUNNAN ULKOPUOLISET TOIMIJAT

TYÖNTEKIJÄT

- Toiminnanjohtaja
- Harrastekoordinaattori/harrastepäällikkö
- Lajivastaava/päävalmentaja, kilpa-aerobic (rekrytoidaan)
- Lajivastaava/päävalmentaja, telinevoimistelu (rekrytoidaan)

MUUT TOIMIJAT

- Rahastonhoitaja ja kirjanpitäjä, Tilipalvelu Able Oy
- Dokumentointi

- Kiinteistöhuolto- ja tilaturvatiimi
- Siivousvastaava/siivoustiimi
- Matkavastaava/matkatiimi
- Valmennustoimikunta
- Brändin, markkinoinnin ja viestinnän kehittämisryhmä
- Talkoo-, tapahtuma- ja vapaaehtoistoiminnan kehittämisryhmä
- Olosuhteiden kehittämisryhmä
- Varainhankinnan ja yhteistyökumppanuuksien kehittämisryhmä

TOIMINTA

- Johtokunnan kokouksia pidetään tarvittaessa Kajaani Gymnasticsin salilla, verkkovälitteinen osallistuminen mahdollista kaikkiin kokouksiin.
- Osaamis- ja projektiryhmät kokoontuvat toimintasuunnitelman mukaisesti ja noudattavat niille asetettuja tavoitteita
- Toiminnan suunnittelupäiviä järjestetään tarvittaessa.
- Kehitetään johtokuntaa ja sen organisaatiota uuden strategian mukaisesti. Tavoitteena on saada yhteistyökykyinen ja toimiva johtokunta, jossa huomioidaan jokaisen vastuualueissa osaaminen, vahvuudet ja resurssit. Johtokunnan jäsenten työskentelyssä ja vastuualueissa huomioidaan tiimityöskentely osaamis- ja projektiryhmissä yhteistyössä toiminnanjohtajan kanssa.

HAASTEET

- Harjoitteluolosuhteet ovat edelleen haaste, joihin vastataan strategian mukaisella investointistrategian ja olosuhdeprojektin toteuttamisella.
- Vuokratilan käytön maksimointi, jotta tyhjät päivä- ja viikonloppuvuorot voidaan käyttää toimintaan ja tuoda tuloa vuokranmaksuun
- Tilojen vuokrakustannukset ovat suuret edelleen.
- Johtokuntaan ja talkootoimintaan on haastavaa saada toimijoita mukaan.
- Toiminnan ja tehtävien dokumentointi.
- Perheitä täytyy saada enemmän seurain vapaaehtoistoimintaan mukaan, jotta tulo-rahoitukseen harrastusmaksujen nostamiseen ei tule liikaa painetta.
- Uusien valmentajien ja ohjaajien pysyvyyden ja sitoutumisen varmistaminen.
- Viestintä ja tiedotus haastaa kasvavassa seurassa, jotta saadaan kaikki toiminnassa mukana olevat tutustumaan riittävän huolellisesti laadittuihin ohjeistuksiin ja noudattamaan niitä.

HARRASTUS- JA JÄSENMAKSUT

Jäsenmaksu vuodelle 2024 on 40 €. Ohjaajien ja valmentajien, jotka eivät itse ole harrastajia, jäsenmaksu on 20 €. Harrastus- ja jäsenmaksut näkyvät seurain verkkosivuilla.

Tulorahoituksen perustana ovat harrastusmaksut ryhmittäin. Harrasteryhmien harrastusmaksut pysyvät vuoden 2023 tasolla ja laskutus tapahtuu kausittain (kevät- ja syyskausi) harrastukseen ilmoittautumisen yhteydessä. Kevätkaudelle jatkavien harrastajien maksut laskuttaa seuran laskuttaja kauden alkaessa. Syyskaudelle ilmoittautuminen vaaditaan sekä uudelta, että jatkavalta harrastajalta. MyClub-ilmoittautumisen yhteydessä muodostuu lasku.

Myös valmennusryhmillä on kaksi kautta, kevätkausi (1.1.–30.6.) ja syyskausi (1.7.–31.12.). Valmennusryhmien harrastusmaksu laskutetaan kuukausimaksuna, johon sisällytetään suoraan jokaiselle kuukaudelle hallintomaksu, joka on aikaisemmin laskutettu kilpailuilmottautumisen yhteydessä. Hallintomaksulla katetaan valmennusryhmien kilpailemisesta ja leiritoiminnasta aiheutuvia kustannuksia (valmentajat ja tuomarit).

Kesällä harjoittelevat kaikki valmennus- ja esivalmennusryhmät. Kaikilla valmennus- ja esivalmennusryhmillä on yhteinen kesäloma 2-3 viikkoa kesä-heinäkuun aikana. Kesällä harjoitukset järjestetään pääsääntöisesti ilta- ja viikonloppu-aikaan, jotta harjoituksiin kulkeminen on helpompaa. Perheillä on mahdollista lomailla seuran loma-ajan ulkopuolella, ilmoittaessa siitä hyvissä ajoin vastuvalmentajalle.

KOULUTUS

- Ohjaajien, valmentajien ja hallinnon koulutuksissa pääpainona vuonna 2024 vastuullisen toiminnan tukemiseen sekä Voimisteluliiton lasten voimistelun linjauksen jalkauttamiseen seurassamme.
- Koulutuksia varten haetaan apurahoja.
- Vuosittain seura kouluttaa valmentajiaan nousujohteisesti Voimisteluliiton koulutusportaassa ylöspäin/saman tason eri osa-alueen koulutuksella.
- Kouluttautuminen ja kokemus kerryttävät vapaaehtoisvalmentajan ja -ohjaajan korvauksen tasoa valmennustoimikunnan laatiman ja johtokunnan hyväksymän mallin mukaisesti.
- Koulutusvastaava pitää yllä seuran koulutusrekisteriä.
- Koulutusasioihin on nimetty vastuuhenkilö.

VALMENNUS JA OHJAUS

- Valmennussuunnitelman toteutumista valvoo valmennustoimikunta yhteistyössä lajien päävalmentajien kanssa
- Valmennus- ja ohjaustoimintaa määrittelee seuramme valmennuksen ja ohjauksen linjaukset sekä valmennusjärjestelmät

- Valmennuksen ja ohjauksen linjausta sekä valmennusjärjestelmiä päivitetään valmennustoimikunnan toimesta, joissa työn alla vuonna 2024:
 - Valmennusjärjestelmien tarkastus ja ulkoasun päivitys
 - Ohjeita ja käytänteitä -sivun laatiminen kilpa-aerobicin osalta (NTV päivitys)
 - Vuosikellot
 - Leirityksien erittelemine valmennuksen ja ohjauksen linjaukseen eri ikä- ja tavoiteryhmille
 - Harrastevoimistelijan polun päivittäminen
 - Lasten voimistelun linjauksen kirjaaminen
- Voimisteluliiton leirityksille lähtevälle valmentajalle maksetaan palkkio leiripäiviltä sekä ateriakorvaus matkustuspäiviltä, mikäli tulee leirin täysihoidon ulkopuolisia aterioita. Tähän liittyen valmennustoimikunta kehittää malleja osaamisen ja tiedon jakamiseen seuramme valmentajille ja ohjaajille leirityksien annista.
- Lähdemme hankkeen muodossa kehittämään vuoden 2024 aikana mentorointimallia seuramme valmentajien ja ohjaajien perehdytyksen, osaamisen kehittämisen ja arkitoiminnan tueksi, mikäli meille myönnetään Opetus- ja kulttuuriministeriön seuratoiminnan kehittämistuki

TALOUS

Seuran taloudesta vastaavat siihen nimetyt henkilöt. Rahastonhoitaja huolehtii laskujen maksamisesta ja ulkoisesta laskuttamisesta sekä huolehtii kuitit kirjanpitoon. Kirjanpitopalvelut ja rahastonhoito ostetaan Tilipalvelu Ablelta. Kirjanpitäjä laatii tilinpäätöksen ja tuloslaskelman. Seuran sisäisen laskutuksen hoitaa jäsenmaksuvastaava. Harraste- ja jäsenmaksut hoidetaan suoraan myClubin kautta. Jäsenmaksuvastaava seuraa maksujen toteutumista ja maksamattomista jäsen- ja harrastemaksuista lähetetään maksukehotuksia sähköpostitse ja kirjeitse. Muistutuksen jälkeen maksamattomat laskut tiedotetaan johtokunnassa ja johtokunta päättää perintätoimista. Talousarvion toteutumista hallinnoi ja seuraa toiminnanjohtaja sekä johtokunta. Talousarvio liitteenä.

Seuran toimintaa ylläpidetään:

- harrastus- ja jäsenmaksuilla
- yhteistyökumppaneiden tuella
- tapahtumatuotoilla
- erilaisilla avustuksilla ja lahjoituksilla
- varainhankinnasta saatavilla tuloilla.

VIESTINTÄ

Kajaani Gymnasticsilla on olemassa seuran eri toiminnoille ja toimijoille sähköpostiosoitteet yhtenäisyyden ja kaksisuuntaisen viestinnän onnistumiseksi. Sähköpostiosoitteet @kajagym.fi -päätteellä on käytössä. Vastuuhenkilöiden kuvat ja toiminta-alueet yhteystietoineen löytyvät seuran verkkosivuilta. Viestintää kehitetään brändin-, viestinnän ja markkinoinnin kehittämissuunnitelmassa.

SISÄINEN TIEDOTUS

- Verkkosivuja päivitetään jatkuvasti, jotta voidaan paremmin tiedottaa seuran asioista koteihin. Verkkosivujen päivityksestä huolehtivat johtokunnan nimeämät henkilöt.
- MyClub toimii ensisijaisena tiedotusväylänä, minkä lisäksi perheitä voidaan tiedottaa sähköpostilla. Valmennusryhmiä ja harrastajia voidaan tiedottaa myös WhatsApp-ryhmien kautta, mikäli ryhmälle on sellainen luotu.
- Kauden alussa pidetään kaikille yhteinen huoltajien info. Lisäksi kilpaileville pidetään lajeittain infot valmennusryhmien toimintaan liittyvistä laajemmista käytänteistä ja sitoutumisesta.
- Perheitä tiedotetaan leireistä ja kilpailuista myClubin kautta ja sähköpostilla sekä ne on sisällytetty valmennussuunnitelmaan ja vuosikelloihin.
- Jäsentiedote laaditaan tarvittaessa. Tiedote julkaistaan myClubissa/myClub sovelluksessa ja voidaan lähettää perheille myös sähköpostin kautta. Tiedotteeseen kootaan ajankohtaisia ja tulevia asioita.
- Järjestetään tarpeen mukaan vanhempainiltoja eri aiheista ja harrastajille omia infotilaisuuksia.
- Tiedotetaan Suomen Voimisteluliiton ja lajien ajankohtaisista asioista.
- Tiedottaminen on avointa ja rehellistä.

ULKONEN TIEDOTUS

- Brändin-, viestinnän- ja markkinoinnin kehittämissuunnitelma tekee työtä viestinnän ja tiedotuksen kehittämiseksi
- Tiedotetaan ennen kauden alkua jäsenistön ja harrastajien hankkimiseksi (KS, Koti-Kajaani)
- Tiedotetaan kilpailujen tulokset (KS)
- Tiedotetaan ennalta tapahtumista (KS, Koti-Kajaani, YLE)
- Tiedotetaan leirityksistä ja muusta toiminnasta ajankohtaisesti (KS, Koti-Kajaani)
- Tiedotetaan tapahtumakohtaisesti merkittävistä muutoksista seurassa (KS, Koti-Kajaani);
- Laaditaan seuran toiminnasta kertovia tiedotteita, joilla pyritään lisäämään tietoisuutta toiminnasta ja vahvistamaan myönteistä julkisuuskuvaa (KS, Koti-Kajaani)
- Tuotetaan kerran kuukaudessa "Voimistelunurkka" Kainuun Sanomiin (yhteistyösopimus)
- Facebook ja Instagram aktiivisessa käytössä, viestintää tehdään myös TikTok ja Youtube –kanavien kautta

YHTEISTYÖ PERHEIDEN JA SEURATOIMIJOIDEN VÄLILLÄ

- Yhteisiä tapahtumia järjestetään mahdollisuuksien mukaan ja kannustetaan perheitä mukaan seuratoimintaan
- Yhteistyö on avointa ja keskustelevaa.
- Palautetta kerätään eri kanavissa ja niitä käsitellään vastuuhenkilöiden toimesta luottamuksellisesti
- Arvostetaan valmentajien, ohjaajien, seuratoimijoiden, huoltajien ja harrastajien mielipiteitä ja kunnioitetaan niitä sekä pyritään yhteistoiminnassa molempia tyydyttäviin ratkaisuihin.
- Aktivoidaan omalla esimerkillä huoltajia ja perheitä seuran toimintaan.
- Palaute toiminnasta annetaan rakentavasti ja seuraa kehittäen.
- Seuran vastuullisuusohjelma ja toimintaohjeet epäasiallisen käyttäytymisen tilanteisiin löytyy seuran verkkosivuilta, sekä toimenpiteisiin on nimetyt vastuuhenkilöt. Ohjeistuksia päivitetään ja niistä muistutetaan säännöllisesti.

KILPAILU- JA LEIRITYSTOIMINTA

- Valmennusryhmät osallistuvat Suomessa järjestettäviin kilpailuihin ja leirityksiin valmennusjärjestelmän sekä valmennuksen ja ohjauksen linjauksen suunnitelman mukaisesti.
- Kansainvälisissä luokissa kilpailevat voivat osallistua kansainvälisiin Open-kilpailuihin, liiton ja seuran ohjeistusta noudattaen.
- Mikäli jollekin urheilijalle tulee Voimisteluliiton puolesta tilaisuus kansainvälisiin kilpailuihin, kannustetaan urheilijaa osallistumaan niihin.
- Kilpailumatkoilla on oltava aina mukana valmentajia riittävästi suhteessa kilpailijoiden määrään, sekä tuomareita Voimisteluliiton sääntöjen ja ohjeistuksien mukaisesti. Alaikäisen kilpailevan huoltaja huolehtii voimistelijan matkojen huoltajan järjestämisestä.
- Leirityksiä järjestetään kunkin kilpailulajin tarpeet huomioiden, tehden valmennusyhteistyötä kotimaisten ja kansainvälisten kouluttajien kanssa. Leirityksillä vahvistetaan suunnitelmallisesti lajiosaamista ja ne toimivat myös koulutuksena seuran valmentajille.
- Harrastevoimistelijoille suunnattuja leirejä ja muita tapahtumia järjestetään säännöllisesti vuosittain.